Приложение

к приказу

No

\_

128

от 14 ноября 2017 года

«О создании школьной службы примирения»

МКОУ «Шилягинская СОШ»

«

Лучшая часть ссоры

—

это

примирение

»

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОЙ

СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ

Координатор:

Социальный педагог Исабаева Султанат Анварбековна.

Ноябрь 2017 г.

Пояснительная записка

В нашей школе учатся дети из разных социальных слоев,

разных

наци

о

нальностей, разных стилей воспитания и т.д., что создает конфликтную

среду, в которой школьники обязаны находиться в значительную часть своего

времени.

В последнее время в школе участились конфликты между детьми,

учителями и учениками,

роди

телями и учениками.

Никакой ребенок не будет думать об уроке, если у него конфликт, если его после

школы ждет разборка или он стал жертвой байкота или насилия.

Для многих

подростков в школе важными вопросами являются их статус среди сверстников,

общение, взаимоотношения с противоположным полом, способность влиять на

других

Частые способы реагирования на конфликты в школе:

Административный(наказание или угроза наказанием)

Направление к психологу или социальному педагогу

«Стрелки» среди подростков

З

амалчивание

В этих способах либо не происходит полного решения конфликта, либо решениие

конфликта находят не его участники, а кто

-

то за них

.

Одной из попыток разрешения конфликтов стало создание

школьной

службы примирения

(далее

—

ШСП). Идея создания ШС

П заимствована из

-

за

рубежа. Такие службы есть в Северной Америке, Новой Зеландии, Австралии,

практически во всех городах Европы.

Служба примирения

—

это новая

технология решения конфликтных ситуаций в школе с привлечением детей,

модераторов. Когда взрослый человек начинает разрешать школьные конфликты,

он прибегает к манипуляции, клеймению, формальному разрешению и угрозе

наказанием. Формальное разре

шение конфликтов («оба виноваты

—

и поэтому

надо мириться»), срабатывающее в

младшем школьном возрасте, в средней и

старшей школе не даёт эффективного результата. Конфликт не завершается.

ШСП

же обеспечивает возможность конструктивного разрешения конфл

иктов.

ШСП

—

это форма социально

-

психологической помощи всем участникам

образовательного процесса в конфликтах, тяжелых жизненных ситуациях,

случаях правонарушений обучающихся

.

Конфликт должен быть решен его непосредственными участниками, поскольку

тольк

о они сами смогут найти лучшее решение. Помогает нейтральный посредник

(медиатор), который не судит, не советует, не воспитывает, не защищает, не

винит и не принуждает. Медиатор помогает всем участникам снизить

эмоциональный накал, услышать и понять друг

друга, а также им самим найти

выход из конфликтной ситуации и обсудить, как избежать повторения подобного

в будущем.Медиатор организует примирительную встречу только при

добровольном согласии обеих сторон и в их интересах и он предварительно

встречается с

каждым из участником отдельно. Он должен в равной степени

поддерживать обе стороны в стремлении решить конфликтные ситуации.

«Спасать и воспитывать юные души

–

основная миссия социального

педагога».

1.

Общие положения

1.1.

Служба

примирения является социальной службой, действующей в

школе на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.

1.2.

Служба примирения действует на основании

законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2.

Цели и задачи службы прими

рения

2.1. Целью деятельности службы примирения является помощь

учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтов и

криминальных ситуаций.

2.2. Основной задачей деятельности службы примирения является

проведение программ примирения для участников шко

льных

конфликтов и ситуаций криминального характера.

2.3.О

бучение школьников методам мирного урегулирования конфликтов.

3.

Принципы деятельности службы примирения

3.1.

Деятельность службы примирения строится на следующих

принципах:

3.1.1.

Принцип добровольности, предполагающий исключительно

добровольное участие в программе примирения конфликтующих

сторон;

3.1.2.

Принцип конфиденциальности, предполагающий

обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе

программ сведения. Ис

ключение составляет информация о

возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.1.3.

Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения

принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность

предполагает, что служба примирени

я не выясняет вопрос о

виновности или невиновности той или иной стороны, а является

независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно

найти решение.

4.

Порядок формирования службы примирения

4.1.

В состав службы примирения могут вхо

дить школьники 9

-

11

классов, прошедшие отбор комиссии, в состав которой входят (

психологи школы, социальные педагоги, ст.вожатая).

4.2.

Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или

иной педагогический работник школы, на которого

возлагаются обязанности по

руководству службой примирения приказом директора школы

.

4.3.

Служба примирения может предлагать социальному педагогу,

психологу и иным педагогическим работникам являться

постоянными консультантами службы примирения.

5.

Права службы примирения

5.1.

Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между

учениками, учителями и родителями;

5.2.

Проводить на территории школы собрания, в том числе

закрытые, встречи в рамках программ примирения и иные

мероприятия;

5.3.

Пользоваться, по согласованию с администрацией школы,

постоянным помещением для сборов и проведения программ

примирения;

5.4.

Размещать на территории школы информацию в отведенных

для этого местах и в средствах информации, получать время для

выступлени

й своих представителей на классных часах и

родительских собраниях;

5.5.

Направлять в органы самоуправления и администрацию

школы предложения, связанные с проведением программ

примирения, разрешением конфликтных и криминальных ситуаций

5.6.

Пользоваться

организационной поддержкой должностных лиц

школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и

проведении программ примирения;

5.7.

Привлекать психолога, социального педагога и других

специалистов школы для организации совместной работы по

разр

ешению конфликтных и криминальных ситуаций;

5.8.

Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество

школы по согласованию с администрацией;

6.Порядок работы службы примирения

6.1.

Служба примирения может получать информацию о случаях

конфл

иктного или криминального характера от педагогов, учащихся,

администрации школы, членов службы примирения;

6.2.

Служба примирения принимает решение возможности или

невозможности примирительной программы в каждом конкретном

случае самостоятельно. При необхо

димости, о принятом решении

информируются должностные лица школы;

6.3.

Программа примирения начинается только в случае согласия

обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе;

6.4.

Во время проведения программы примирения вмешательство

работников

школы в процесс разрешения конфликта не

допускается. В случае, если служба примирения поставила в

известность администрацию школы о начале проведения программы

примирения, администрация школы обязана обеспечить

невмешательство в конфликт школьных работник

ов;

6.5.

В случае, если программа примирения планируется на этапе

дознания или следствия, о её проведении ставится в известность

администрация школы и, при необходимости, проводится

согласование с соответствующими органами внутренних дел.

Согласие родителе

й на проведение программы в этом случае

обязательно;

6.6.

Переговоры с родителями и должностными лицами может

проводить консультант службы примирения или иное лицо,

уполномоченное службой примирения;

6.7.

Программа примирения не может проводиться по фактам

правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и

крайними проявлениями жестокости. В программе примирения не

могут участвовать лица, имеющие психические заболевания;

6.8.

Если в ходе программы примирения конфликтующие стороны

пришли к соглашению, до

стигнутые результаты фиксируются в

примирительном договоре;

6.10.

При необходимости, служба примирения передаёт копию

примирительного договора администрации школы и ходатайствует

о том, чтобы меры наказания не применялись;

6.11.

Служба примирения осуществл

яет контроль за выполнением

обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре.

При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба